

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Сосновская средняя общеобразовательная школа**

ПРИКАЗ

01.09.2023 г.

№427

**О противодействии коррупции
в МБОУ Сосновской СОШ**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях противодействия коррупции и предотвращения фактов коррупционных нарушений в сфере образования Белокалитвинского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в МБОУ Сосновской СОШ на 2023-2024 учебный год (Приложение №1)
2. Утвердить программу по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2023-2024 учебный год (Приложение №2).
3. Утвердить Положение о порядке уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (Приложение №3).
4. Утвердить Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников МБОУ Сосновской СОШ (Приложение №4).
5. Утвердить Положение о правилах, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБОУ Сосновской СОШ (Приложение №4).
6. **Администрации школы:**
 - 6.1. Обеспечить всех обучающихся учебниками по всем учебным предметам.
 - 6.2. Запретить сдавать в аренду помещения школы (столовую, спортзал и прочие помещения).
 - 6.3. Организовать проведение родительских собраний, на которых представлять отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2023-2024 учебный году.
 - 6.4. Ежеквартально доводить до сведения родителей (законных представителей) отчеты об использовании внебюджетных средств, а также размещение их на сайте МБОУ Сосновской СОШ
 - 6.5. Обеспечить размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по

привлечению дополнительных финансовых средств в МБОУ Сосновской СОШ.

7. Заместителю директора по УВР Капуза Т.Е.:

- 7.1. Обновить информационные стенды с материалами об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления.
- 7.2. Обновить телефоны доверия на сайте школы.

8. Классным руководителям 1-11 классов:

- 8.1. Принять меры по исключению случаев незаконного взимания денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся, нецелевого использования бюджетных и благотворительных средств.
- 8.2. Обеспечить соблюдение принципов добровольности, равноправия и гласности в вопросах привлечения благотворительных денежных средств и материальных ценностей.

9. Учителям-предметникам:

- 9.1. Продолжить формировать антикоррупционное мировоззрение у обучающихся на уроках истории, обществознания, права, экономики, литературы и во внеурочной деятельности.

10. Заместителю директора по хозяйственной части Агаповой Е.В.:

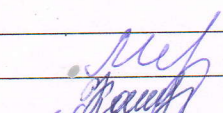
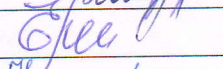
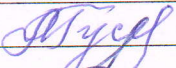
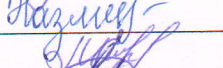
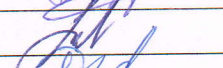
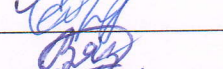
- 10.1. Полученные в качестве пожертвований материальные ценности приходить в установленном порядке.
- 10.2. При пожертвовании движимого имущества оформлять гражданско-правовой договор между образовательной организации и лицом, осуществляющим пожертвование. К договору необходимо прилагать документы, на основании которых передаваемое имущество можно поставить на бухгалтерский учет (счет-фактура, накладная, акт и т.д.). В платежном документе и договоре необходимо указывать цель пожертвования.

11. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Ю.М.Каплун

С приказом ознакомлены

	Н.М. Мельникова		Т.Е. Капуза
	Н.В. Кашеева		Л.И. Гусева
	Е.В. Пивоварова		Е.В. Агапова
	У.А. Назмеева		Л.В. Новикова
	Е.Ю. Мельников		Е.В. Юрова
	Е.Ф. Бурховцова		А.А. Григер
	Е.И. Куценко		И.Ю. Клименко
	О.А. Вязникова		Ф.П. Бабичева
	А.М. Гугуева		Т.П. Гуреева