

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Сосновская средняя общеобразовательная школа**

ПРИКАЗ

14.01.2020 г.

№11

**О противодействии коррупции
в МБОУ Сосновской СОШ**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях противодействия коррупции и предотвращения фактов коррупционных нарушений в сфере образования Белокалитвинского района, на основании приказа отдела образования Администрации Белокалитвинского района от 31.12.2019г. №970 «О противодействии коррупции в сфере образования Белокалитвинского района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции и антикоррупционного просвещения в МБОУ Сосновской СОШ на 2020год (Приложение №1).
2. **Администрации школы:**
 - 2.1. Обеспечить всех обучающихся учебниками по всем учебным предметам.
 - 2.2. Запретить сдавать в аренду помещения школы (столовую, спортзал и прочие помещения).
 - 2.3. Организовать проведение родительских собраний, на которых представлять отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2019-2020 учебном году.
 - 2.4. Ежеквартально доводить до сведения родителей (законных представителей) отчеты об использовании внебюджетных средств, а также размещение их на сайте МБОУ Сосновской СОШ
 - 2.5. Обеспечить размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в МБОУ Сосновской СОШ.
3. **Зам.директора по ВР Цветковой О.Б.:**
 - 3.1. Обновить информационные стенды с материалами об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления.
 - 3.2. Обновить телефоны доверия на сайте школы.

4. Классным руководителям 1-11 классов:

- 4.1. Принять меры по исключению случаев незаконного взимания денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся, нецелевого использования бюджетных и благотворительных средств.
- 4.2. Обеспечить соблюдение принципов добровольности, равноправия и гласности в вопросах привлечения благотворительных денежных средств и материальных ценностей.

5. Учителям-предметникам:

- 5.1. Продолжить формировать антикоррупционное мировоззрение у обучающихся на уроках истории, обществознания, права, экономики, литературы и во внеурочной деятельности.

6. Завхозу Агаповой Е.В.:

- 6.1. Полученные в качестве пожертвований материальные ценности приходить в установленном порядке.
- 6.2. При пожертвовании движимого имущества оформлять гражданско-правовой договор между образовательной организации и лицом, осуществляющим пожертвование. К договору необходимо прилагать документы, на основании которых передаваемое имущество можно поставить на бухгалтерский учет (счет-фактура, накладная, акт и т.д.). В платежном документе и договоре необходимо указывать цель пожертвования.

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Ю.М.Каплун

С приказом ознакомлены

Н.М.Мельникова

О.Б.Цветкова

Е.В.Агапова

Е.В.Пивоварова

Е.В.Юрова

Т.Д.Кутешина

М.В.Коваленко

М.С.Ремез

Л.В.Новикова

М.В.Кащеева

С.Н.Быкадорова

Л.И.Гусева

Е.Ф.Бурховцова

Г.А.Рукавичкина

